



# Università degli Studi di Ferrara

**AREA PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE**

*RIPARTIZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE*

*Ufficio Ascolto, Sviluppo Organizzativo e Qualità*

Rep. n. 494/2018

Prot. n. 55790 del 06/04/2018

## IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Approvazione graduatoria del progetto TU@ Telelavoro Unife per l'anno 2018 per l'attivazione di postazioni di telelavoro – Integrazione.

- visto l'art. 4 comma 3 della legge 191/98 il quale prevede che “allo scopo di razionalizzare l'organizzazione del lavoro e di realizzare economie di gestione attraverso l'impiego flessibile delle risorse umane, le amministrazioni pubbliche possono avvalersi di forme di lavoro a distanza”;
- visto il Regolamento di attuazione emanato con DPR 70/99;
- visto l'Accordo di programma in materia di telelavoro del 14 maggio 1999 stipulato tra il Dipartimento della Funzione Pubblica e le OO.SS.;
- visto il CCNQ 23.03.2000, Accordo quadro nazionale sul telelavoro nelle pubbliche amministrazioni;
- visto l'art. 23 del CCNL 2006-2009 del comparto Università;
- considerato che nel Piano di Azioni Positive 2017/19, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21.12.2016, nell'ambito delle iniziative volte alla promozione della conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro è previsto il sostegno e lo sviluppo del Progetto Tu@Telelavoro Unife come modalità di gestione del personale dell'Ateneo;
- visto il Regolamento sul Telelavoro emanato con DR 927/2012 in vigore dal 1° luglio 2012;
- viste le modifiche al Regolamento di cui al DR 1281/2015 in vigore dal 1° ottobre 2015;
- visto il bando approvato dal CdA nella seduta del 28 febbraio 2018 ed affisso all'Albo Ufficiale il giorno 5 marzo 2018 con rep. 70/2018 per l'attivazione di postazioni di telelavoro per l'anno 2018 nell'ambito del progetto TU@ Telelavoro Unife;
- visto il verbale redatto dalla Commissione di cui all'art. 5 del Regolamento sul Telelavoro, costituita con DD di Rep. n. 384/2018;
- vista la graduatoria approvata con D.D. 424/2018;
- visto il verbale redatto dalla Commissione, di cui all'art. 5 del Regolamento sul Telelavoro, riunitasi in via Telematica;
- verificata la regolarità della procedura;

## DECRETA

E' approvata la graduatoria del progetto TU@ Telelavoro Unife per l'anno 2018 per la conferma di postazioni di telelavoro, in base ai criteri stabiliti dal bando.

N.	Cognome e nome	Afferenza	Punteggio
1	Nasci Nadia	Polo Egus e Città Storica	11.5
2	Chioffi Gian Paolo	Ufficio Protocollo, Posta e Conservazione Digitale	9
3	Boggian Marisa	Centro per la Cooperazione allo sviluppo internazionale	8,5
4	Villani Rosalba	Coordinamento Politiche Pari Opportunità e disabilità	8.5



# Università degli Studi di Ferrara

## AREA PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE

### RIPARTIZIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

*Ufficio Ascolto, Sviluppo Organizzativo e Qualità*

5	Mancin Giampaolo	Ufficio Sicurezza e Ambiente	7.5
6	Pasqualini Mirna	Ufficio Sicurezza e Ambiente	6.5
7	Missiroli Loretta	Ufficio Bibliometrico e Banche Dati	6
8	Lissandrin Roberto	Ufficio Web	5.5
9	Mariotti Elisabetta	Unità Rete Manager Didattici	5.5
10	Brina Serenetta	Dipartimento di Architettura	3.5
11	Tassinari Silvia	Ufficio Patrimonio	3
12	Santoro Carlo	Ufficio Ingresso – Incoming Students	1.5

Sotto condizione di accertamento dei requisiti tecnici prescritti, verranno attivate le postazioni di telelavoro per i seguenti dipendenti:

N.	Cognome e nome	Afferenza
1	Zanellati Lorella	Unità di Supporto ai Manager Didattici
2	Gobbi Paolo	Ufficio Digitalizzazione Didattica e Servizi Studentesse/Studenti
3	Brancaleoni Raffaele	Ufficio Digitalizzazione Didattica e Servizi Studentesse/Studenti
4	Grillo Ludovica	Unità di Supporto ai Manager Didattici

per tutti gli idonei l'Ufficio Ascolto, Sviluppo Organizzativo e Qualità procederà all'emanazione di apposito provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to G. Galvan